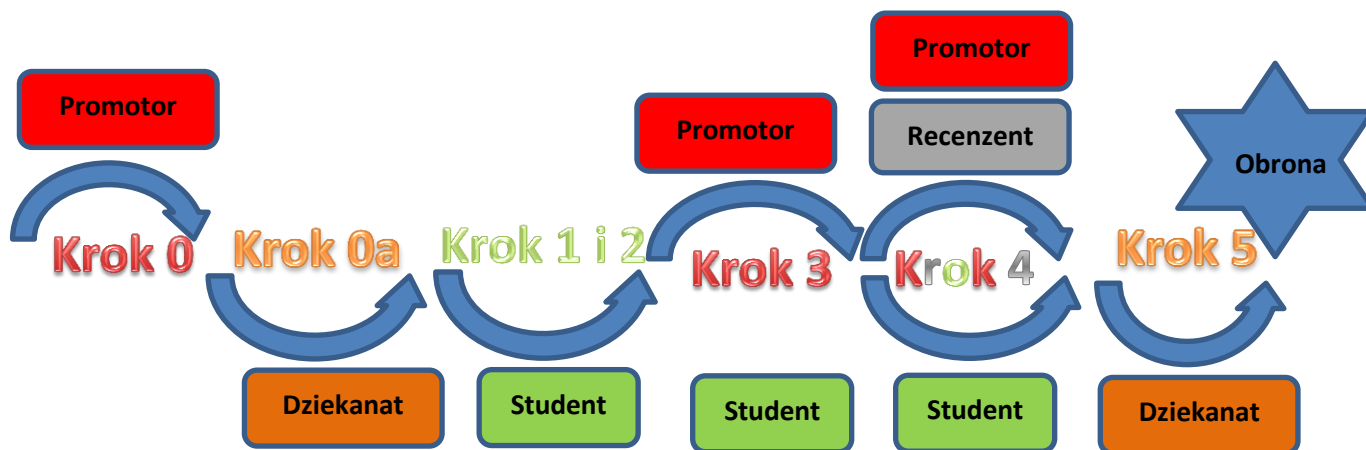


Procedura rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych (APD)



Krok	Kto	Zadanie do wykonania
0	Promotor	<p>Dostarczenie do dziekanatu informacji o planowanych obronach, których jest opiekunem wg wzoru wydrukowanego z APD z własnoręcznym podpisem:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) tytułu pracy dyplomowej w języku oryginału wraz z imieniem, nazwiskiem i nr albumu studenta; 2) składu komisji przeprowadzającej egzamin dyplomowy: <ul style="list-style-type: none"> • imię (imiona), nazwiska, tytuł naukowy lub stopień naukowy promotora; • imię (imiona), nazwiska, tytuł naukowy lub stopień naukowy recenzenta; • imię (imiona), nazwiska, tytuł naukowy lub stopień naukowy przewodniczącego; 3) planowanej daty egzaminu dyplomowego.
0a	Dziekanat	<p>Wprowadzenie do systemu USOS na podstawie informacji o planowanych obronach przez promotora zgodnie z krokiem 0:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) tytułu pracy dyplomowej w języku oryginału wraz z imieniem, nazwiskiem i nr albumu studenta; 2) składu komisji przeprowadzającej egzamin dyplomowy: <ul style="list-style-type: none"> • imię (imiona), nazwiska, tytuł naukowy lub stopień naukowy promotora; • imię (imiona), nazwiska, tytuł naukowy lub stopień naukowy recenzenta; • imię (imiona), nazwiska, tytuł naukowy lub stopień naukowy przewodniczącego; 3) planowanej daty egzaminu dyplomowego. 4) w polu: „Status pracy w Archiwum Prac Dyplomowych” wartości: „Do modyfikacji (student ma wpisać streszczenie w APD lub USOSweb)” zamiast wartości: „Nie do modyfikacji”; w polu: „Czy archiwizować w APD” wartości: „Archiwizować” zamiast wartości: „Nie archiwizować”.

Instrukcja rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych przez promotora i recenzenta

10.08.2015
USOS 6.1.0

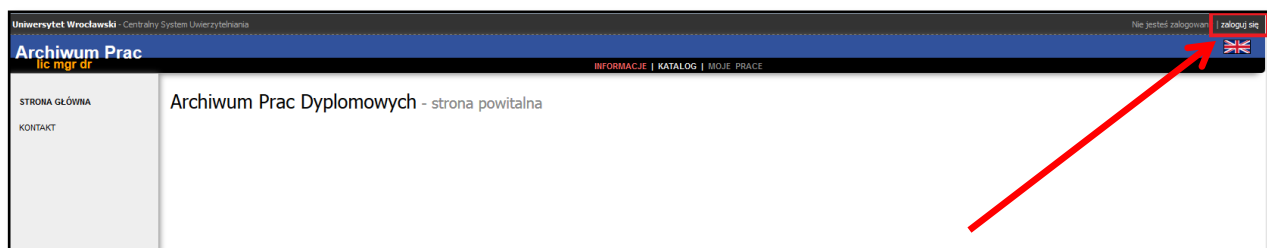
1	Student	<p>Wprowadzenie do systemu APD przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego:</p> <ol style="list-style-type: none">1) języka pracy;2) tytułu pracy dyplomowej w: języku polskim, o ile językiem oryginału pracy jest język obcy – maksymalny limit znaków 300;3) zwięzłego streszczenia pracy w języku polskim i języku oryginału, jeżeli praca dyplomowa przygotowana jest w innym języku niż polski – maksymalny limit znaków 4000;4) słów kluczowych w języku polskim – maksymalny limit znaków 1000; <p>Rada wydziału może zobowiązać studentów do umieszczenia w pracy angielskiego tłumaczenia tytułu oraz streszczenia w tym języku. Wówczas w systemie APD należy wprowadzić tłumaczenie elementów, o których mowa w punkcie 2), 3) i 4).</p>
2	Student	<p>Wprowadzenie do systemu APD przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego wersji elektronicznej pracy dyplomowej przygotowanej w postaci jednego pliku w formacie pdf (jeżeli praca zawiera załączniki, to należy je także wprowadzić do systemu APD jako spakowane do jednego pliku archiwum (.tar.gz, .rar, .7z, .gzip, .pdf, .zip)).</p>
3	Promotor	<p>Wysłanie pracy studenta do sprawdzenia w systemie antyplagiatowym. Pobranie raportu z wynikiem sprawdzenia pracy w systemie antyplagiatowym. Akceptacja danych pracy (lub skierowanie do poprawy – powrót do kroku 1).</p>
3	Student	<p>Możliwość pobrania raportu z wynikiem sprawdzenia pracy w systemie antyplagiatowym.</p>
4	Student	<p>Złożenie przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego oraz po zatwierdzeniu w APD pracy przez kierującego pracą dyplomową (promotora) w dziekanacie jednego egzemplarza pracy dyplomowej (drukowanego dwustronnie z APD, czcionką nie większą niż 12, z odstępami między wierszami nie większymi niż 1,5) wraz z załącznikami, oprawionego w: cienki karton i papierowy grzbiet w kolorze wydziału, który jest zgodny z Systemem Identyfikacji Wizualnej Uniwersytetu Wrocławskiego.</p>
4	Promotor Recenzent	<p>Wypełnienie oraz zatwierdzenie w systemie APD formularza oceny pracy dyplomowej stanowiącej recenzję pracy dyplomowej przez promotora i recenzenta.</p>
5	Dziekanat	<p>Wydanie protokołu egzaminu dyplomowego.</p>

1. Logowanie do Archiwum Prac Dyplomowych (APD)

W celu zalogowania się do Archiwum Prac dyplomowych należy wejść na stronę:

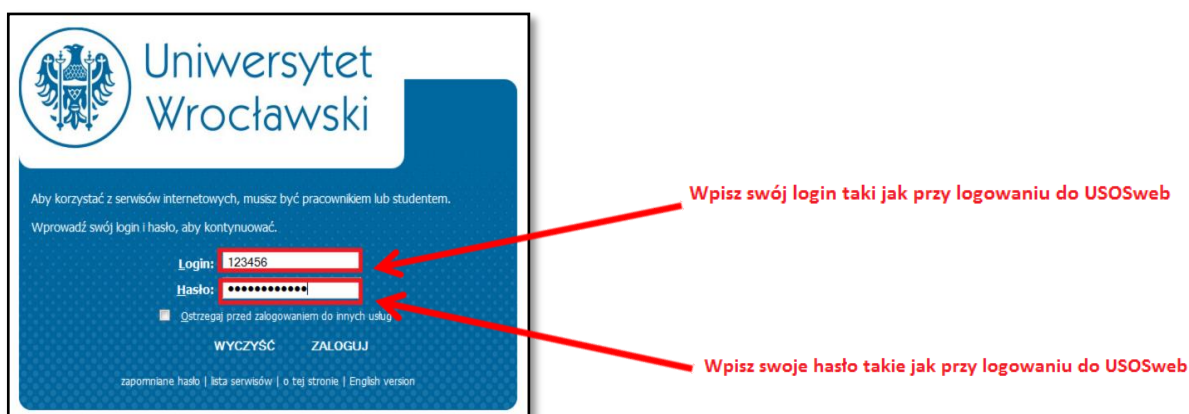
<https://apd.uni.wroc.pl>

Po otwarciu strony należy kliknąć w prawym górnym rogu: **zaloguj się** (Rysunek 1):



Rysunek 1

Po kliknięciu **zaloguj się** pojawi się strona Centralnego Systemu Uwierzytelniania. W polu login należy wpisać swój login, a w polu hasło – swoje hasło. Login i hasło są takie same jak przy logowaniu do USOSweb (Rysunek 2):



Rysunek 2

2. Lista prac i zadań

W lewej kolumnie strony znajduje się lista prac pogrupowanych odpowiednio do roli, jaką pełni zalogowany użytkownik. Prace mogą więc znajdować się w grupie „Kierujący pracą” (promotor) „Recenzent” lub „Członek komisji”. Praca pojawia się w tym miejscu w momencie jej zarejestrowania przez dziekanat w systemie USOS.

W prawej kolumnie znajdują się zadania do wykonania:

- W przypadku promotora mogą to być zadania „Zaakceptuj dane” lub „Wpisz recenzję” (Rysunek 3). Na liście prac do akceptacji pojawiają się prace, które student (autor pracy) przekazał do akceptacji.
- Dla recenzenta mogą to być zadania typu „Wpisz recenzję”. Na liście prac do wpisania recenzji pojawiają się prace, które zostały zaakceptowane przez promotora (opiekuna pracy) i przekazane do wpisania recenzji. Praca widnieje na tej liście do momentu, aż wszystkie recenzje (promotora i recenzenta) zostaną wpisane.

Jeśli użytkownik nie ma aktualnie żadnych zadań do wykonania to prawa kolumna jest pusta.

The screenshot displays the 'Archiwum Prac' web application. The main content area is titled 'Moje prace i zadania'. It features a sidebar on the left with navigation options and a main panel with two columns. The left column, 'Prace dyplomowe', is categorized by role: 'KIERUJĄCY PRACĄ', 'RECENZENT', and 'CZŁONEK KOMISJI'. Each category shows a list of works with redacted titles and dates. The right column, 'Zadania', shows a task 'ZAAKCEPTUJ DANE' with a redacted title and a link to 'Przykładowa praca magisterska'. A top navigation bar includes 'INFORMACJE | KATALOG | MOJE PRACE' and a flag icon.

Rysunek 3

Instrukcja rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych przez promotora i recenzenta

10.08.2015
USOS 6.1.0

W każdej grupie wyświetlają się 3 najnowsze prace. Aby zobaczyć więcej prac, należy kliknąć nazwę roli (np. „Kierujący pracą”) lub zadania (np. „Wpisz recenzję”). Pojawi się wtedy strona zawierająca szczegółową listę wszystkich prac związanych z daną rolą lub zadaniem (Rysunek 4):

Archiwum Prac
lic inż mgr dr

INFORMACJE | KATALOG | MOJE PRACE

Moje prace - Kierujący pracą

Rodzaj prac: *dyplomowe*, Rok złożenia: *wszystkie*, Twoja rola: *kierujący pracą*.

Elementy 1..20 z 61

wszystkie niezłożone | 2015 | 2014 | 2013 | 2011
wszystkie licencjackie | magisterskie

Temat pracy	Autorzy	Opiekunowie	Data złożenia
Seminarium			Data zatwierdzenia
brak danych			brak danych
[23] Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii			brak danych
brak danych			brak danych
[23] Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii			brak danych
brak danych			brak danych
[23] Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii			brak danych
brak danych			brak danych
[231005] Działania Stacjonarnych i Niestacjonarnych Studiów Ekonomii			brak danych
brak danych			brak danych
[23] Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii			15 września 2014
brak danych			brak danych
[23] Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii			23 marca 2015
brak danych			brak danych
[23] Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii			23 marca 2015
brak danych			brak danych
[23] Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii			23 marca 2015
brak danych			brak danych
[26] Wydział Nauk Społecznych			brak danych
brak danych			brak danych
[26] Wydział Nauk Społecznych			brak danych
Przykładowa praca magisterska Tu wpisz tytuł pracy w języku angielskim.			brak danych
brak danych			brak danych
[26] Wydział Nauk Społecznych			brak danych
brak danych			15 czerwca 201
[23] Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii			15 czerwca 2014
brak danych			5 czerwca 2013
[23] Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii			5 czerwca 2013

Rysunek 4

Aby przejść do strony z informacjami o wybranej pracy lub do strony, na której należy wykonać zadanie (zaakceptować pracę lub wpisać recenzję), należy kliknąć tytuł pracy (Rysunek 5):

Instrukcja rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych przez promotora i recenzenta

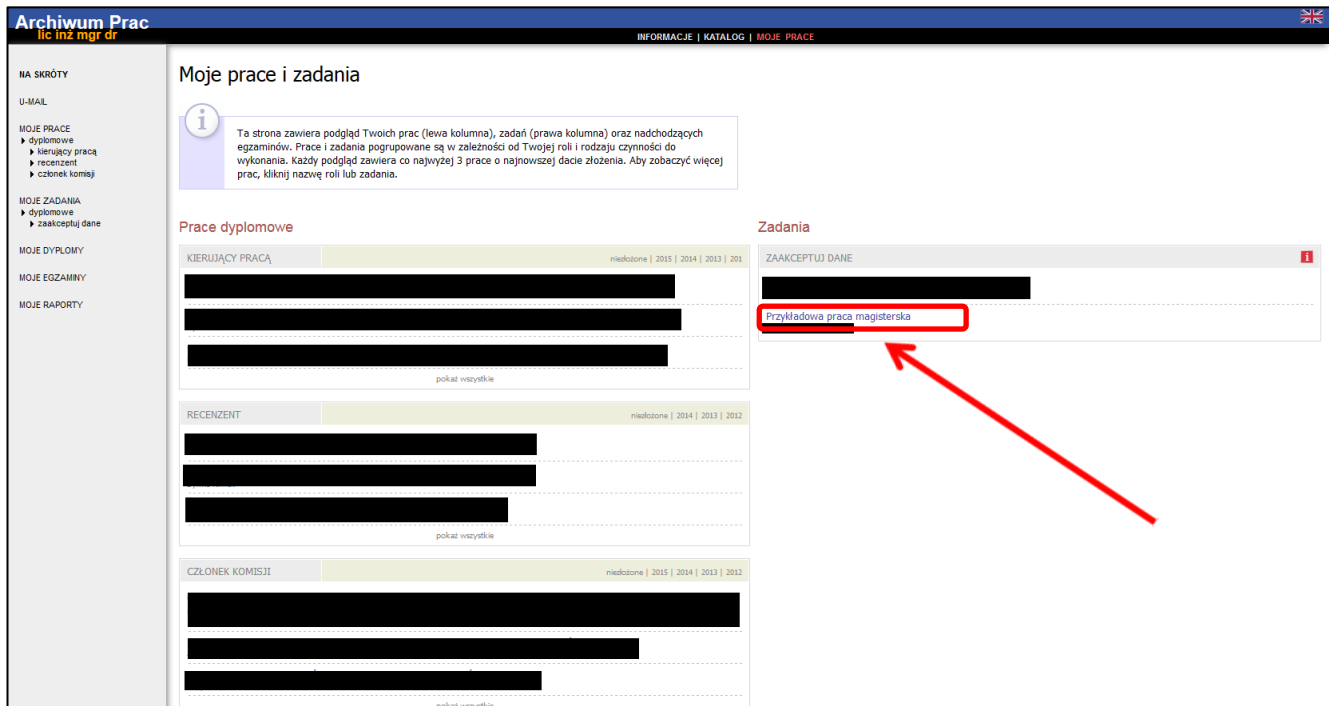
10.08.2015
USOS 6.1.0

The screenshot shows the 'Archiwum Prac' interface with the 'Moje prace - Kierujący pracą' view. A table lists various works with columns for 'Temat pracy', 'Autorzy', 'Opiekunowie', and 'Data złożenia / Data zatwierdzenia'. A red arrow points to the entry 'Przykładowa praca magisterska'.

Temat pracy	Autorzy	Opiekunowie	Data złożenia / Data zatwierdzenia
Seminarium			
brak danych			brak danych
[23] Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii			brak danych
brak danych			brak danych
[23] Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii			brak danych
brak danych			brak danych
[23] Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii			brak danych
brak danych			brak danych
[231005] Działania Stacjonarnych i Niestacjonarnych Studiów Ekonomii			brak danych
brak danych			15 września 2014
[23] Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii			brak danych
brak danych			23 marca 2015
[23] Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii			brak danych
brak danych			23 marca 2015
[23] Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii			brak danych
brak danych			23 marca 2015
F391 Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii			brak danych
brak danych			brak danych
[26] Wydział Nauk Społecznych			5 sierpnia 2015
brak danych			brak danych
[26] Wydział Nauk Społecznych			brak danych
Przykładowa praca magisterska			brak danych
brak danych			brak danych
[26] Wydział Nauk Społecznych			15 czerwca 201
brak danych			15 czerwca 2014
[23] Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii			5 czerwca 2013
brak danych			5 czerwca 2013
[23] Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii			5 czerwca 2013

Rysunek 5

Można też wrócić do poprzedniej strony (klikając **MOJE PRACE** w górnym menu) i bezpośrednio kliknąć tytuł pracy znajdujący się kategorii **Zadania**, w tabeli o tytule **Zaakceptuj dane** (Rysunek 6):



Rysunek 6

Przechodzimy wtedy do strony akceptowania danych pracy.

3. Promotor – akceptacja pracy

Aby zweryfikować wprowadzone przez studenta informacje o pracy i dodane załączniki, należy kliknąć tytuł pracy wymienionej przy zadaniu „Zaakceptuj dane” (aby zobaczyć pełną listę prac do akceptacji, należy wcześniej kliknąć na nazwę zadania „Zaakceptuj dane”) (Patrz poprzedni rysunek – Rysunek 6). Wyświetli się strona zawierająca wprowadzone przez studenta szczegółowe informacje dotyczące pracy (Rysunek 7):

- tytuł w języku polskim oraz tytuł w języku oryginału, jeżeli praca napisana jest w języku obcym,
- streszczenie w języku polskim oraz streszczenie w języku oryginału, jeżeli praca napisana jest w języku obcym,
- słowa kluczowe w języku polskim oraz słowa kluczowe w języku oryginału, jeżeli praca napisana jest w języku obcym,
- załącznik/załączniki zawierające pracę w formie elektronicznej.

Instrukcja rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych przez promotora i recenzenta

10.08.2015
USOS 6.1.0

Rada wydziału może zobowiązać studentów do umieszczenia w pracy angielskiego tłumaczenia tytułu oraz streszczenia w tym języku. Wówczas w systemie APD wyświetli się wprowadzone przez studenta **tłumaczenie na język angielski**:

- tytułu pracy,
- streszczenia,
- słów kluczowych.

W celu otwarcia załącznika z pracą lub załączników do pracy klikamy nazwy załączników w Tabeli **Pliki** (Rysunek 7):

The screenshot displays the 'Archiwum Prac' interface for a master's thesis. The main content area shows the 'Przykładowa praca magisterska' with a progress bar indicating the current step is '3 Kierujący pracą Akceptacja danych'. Below this, the 'Informacje o pracy' section provides details such as the language (polski [PL]), title, author, and supervisor. The 'Pliki' section lists two files: 'Praca magisterska.pdf' and 'Załączniki.zip: Załącznik', both highlighted with red boxes and red arrows. The 'Sprawdzanie antyplagiatowe' section shows the file 'Praca magisterska.pdf' and a button 'WYŚLIŹ ZGŁOSZENIE SPRAWDZENIA'. The 'Recenzje' section shows a table with columns for reviewer name and status.

Rysunek 7

Instrukcja rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych przez promotora i recenzenta

10.08.2015
USOS 6.1.0

Sprawdzanie antyplagiatowe

UWAGA! Dopóki plik z treścią pracy nie zostanie sprawdzony systemem antyplagiatowym, nie można przekazać pracy do wpisania recenzji, czyli przejść do kroku kolejnego.

W celu sprawdzenia pliku z treścią pracy systemem antyplagiatowym należy skorzystać z opcji **WYŚLIU ZGŁOSZENIE SPRAWDZENIA** (Rysunek 8):

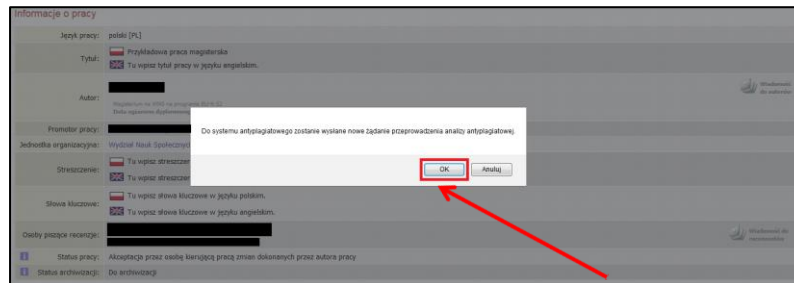
The screenshot shows the 'Archiwum Prac' interface for a master's thesis. The progress bar indicates the current step is '3 Akceptacja danych'. The 'Informacje o pracy' section includes fields for language, title, author, promoter, and keywords. The 'Pliki' section lists the thesis PDF and attachments. A red circle highlights the 'Sprawdzanie antyplagiatowe' section, and a red arrow points to the 'WYŚLIU ZGŁOSZENIE SPRAWDZENIA' button.

Rysunek 8

Instrukcja rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych przez promotora i recenzenta

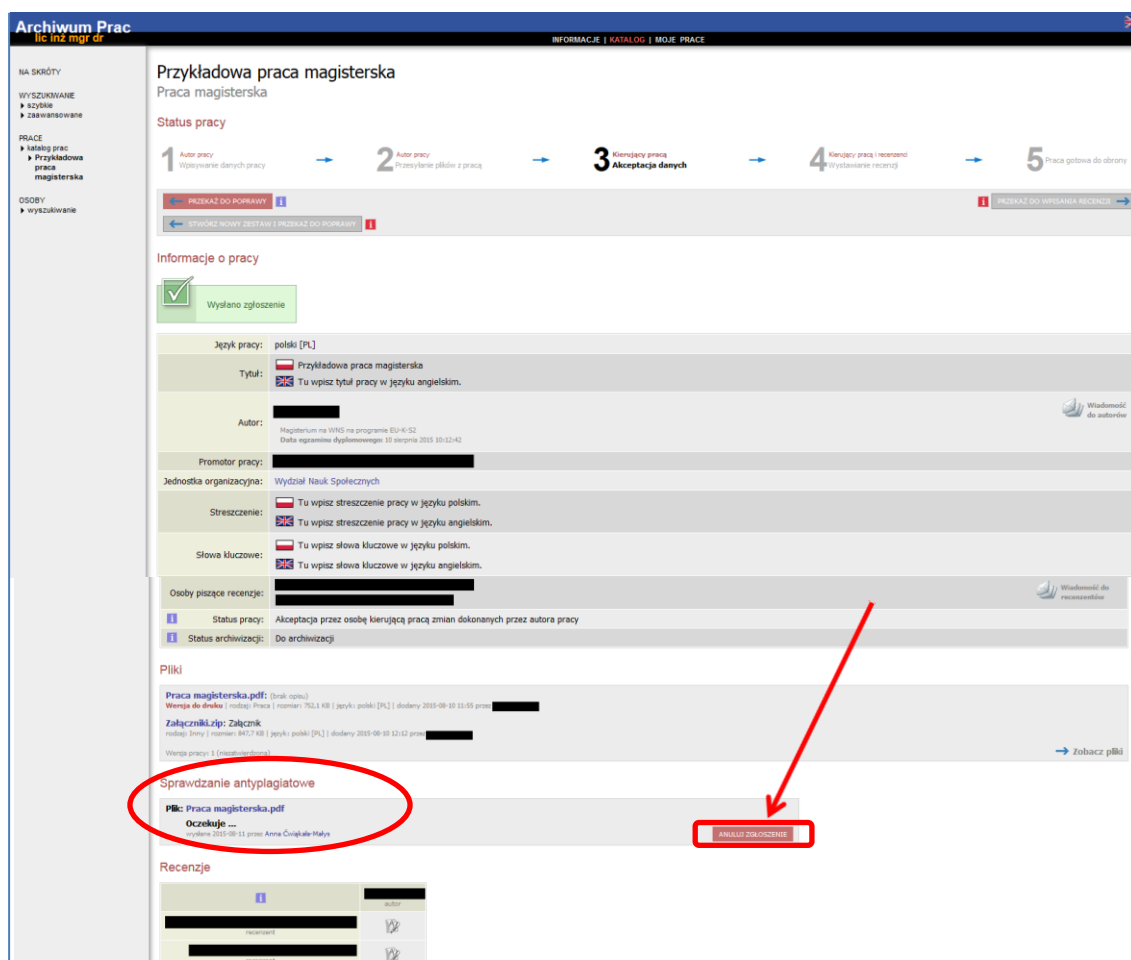
10.08.2015
USOS 6.1.0

Powyższą operację należy potwierdzić (Rysunek 9):



Rysunek 9

Raport z wynikiem sprawdzenia pracy w systemie antyplagiatowym może nie być dostępny natychmiastowo. Najczęściej jest on dostępny dopiero po pewnym czasie od wysłania zgłoszenia sprawdzenia pracy (co może potrwać od kilku sekund do kilkudziesięciu minut). W międzyczasie wyświetlana jest informacja **Oczekuje ...**. W czasie oczekiwania możliwe jest anulowanie zgłoszenia (Rysunek 10):



Rysunek 10

Instrukcja rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych przez promotora i recenzenta

10.08.2015
USOS 6.1.0

Wyniki weryfikacji dostępne są w postaci raportu - plik pdf. (Rysunek 11 i Rysunek 12). System nie ocenia w automatyczny sposób pracy pod kątem jej oryginalności – jest to kwestia indywidualnej opinii opiekuna na podstawie lektury raportu z wynikami weryfikacji.

Dostęp do raportu ma student, promotor oraz recenzent, który widzi raport sprawdzenia z systemu antyplagiatowego w Kroku 4.

Archiwum Prac
licz inż mgr dr

INFORMACJE | KATALOG | MOJE PRACE

NA SKRÓTY
WYSZUKIWANE
» szybkie
» zaawansowane

PRACE
» kataloż prac
» Przykładowa praca magisterska

OSOBY
» wyszukiwanie

Przykładowa praca magisterska

Praca magisterska

[wróć do poprzedniej strony](#)

Status pracy

1 Autor pracy
Wpisywanie danych pracy

2 Autor pracy
Przesyłanie plików z pracą

3 Kierujący pracą
Akceptacja danych

4 Kierujący pracą i recenzenci
Wystawianie recenzji

5 Praca gotowa do obrony

PRZEKAZ DO POPRAWY ⓘ

STWÓRZ NOWY ZESTAW I PRZEKAZ DO POPRAWY ⓘ

PRZEKAZ DO WPISANIA RECENZJI ⓘ

Informacje o pracy

Język pracy: polski [PL]

Tytuł: Przykładowa praca magisterska
 Tu wpisz tytuł pracy w języku angielskim.

Autor:
Magisterium na WNS w programie EU-K-52
Data egzaminu dyplomowego: 10 sierpnia 2015 10:12:42

Promotor pracy:

Jednostka organizacyjna: Wydział Nauk Społecznych

Streszczenie: Tu wpisz streszczenie pracy w języku polskim.
 Tu wpisz streszczenie pracy w języku angielskim.

Słowa kluczowe: Tu wpisz słowa kluczowe w języku polskim.
 Tu wpisz słowa kluczowe w języku angielskim.

Osoby piszące recenzje:

Status pracy: Akceptacja przez osobę kierującą pracą zmian dokonanych przez autora pracy

Status archiwizacji: Do archiwizacji

Pliki

Praca magisterska.pdf: (brak opisu)
rodzaj: Praca | rozmiar: 752,2 KB | język: polski [PL] | dodany 2015-08-10 11:55 przez:

Załączniki.zip: Załącznik
rodzaj: Inny | rozmiar: 847,7 KB | język: polski [PL] | dodany 2015-08-10 12:12 przez:

Wersja pracy: 1 (niezawierzona)

[Zobacz pliki](#)

Sprawdzanie antyplagiatowe

Plik: Praca magisterska.pdf
Raport otrzymany [pobierz]
rozmiar: 97,7 KB | otrzymano 2015-08-11

Recenzje

Recenzent	Status

Rysunek 11

Instrukcja rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych przez promotora i recenzenta

10.08.2015
USOS 6.1.0

Uniwersytet Wrocławski

Raport z badania pracy pod tytułem
Przykładowa praca magisterska

Autor: ██████████
 Promotor lub opiekun: ██████████
 Rodzaj: ██████████
 Jednostka organizacyjna: Wydział Nauk Społecznych

Data przeprowadzenia badania: 11.08.2015 r.
 Łączna liczba fraz: 3785 (100%) [23860 (100%)]
 Liczba rozpoznanych słów: 3248 (85.8%) [18658 (78.2%)]
 Liczba nierozpoznanych słów: 265 (7%) [3396 (14.2%)]
 Liczba rozpoznanych liczb: 271 (7.2%) [271 (1.1%)]
 Liczba rozpoznanych wyrażań mat. 1 (0%) [62 (0.3%)]
 Liczba rozpoznanych, unikatowych słów: 591 (89%) [2118 (74.8%)]
 Liczba nierozpoznanych, unikatowych słów: 73 (11%) [714 (25.2%)]

W nawiasach [] podano odpowiednio wartości średnie dla dokumentów referencyjnych
Zestawienie dotyczące bazy referencyjnej

Lp.	Tytuł	Autor	Data nadesłania	Liczba fraz	Najdłuższa fraza
1	██████████	██████████	29.06.2015	14	13
2	██████████	██████████	29.06.2015	2	8
3	██████████	██████████	29.06.2015	1	7
4	██████████	██████████	29.06.2015	2	8
5	██████████	██████████	29.06.2015	9	7
6	██████████	██████████	29.06.2015	2	12
7	██████████	██████████	29.06.2015	2	8
8	██████████	██████████	29.06.2015	3	8

Lp.	Tytuł	Autor	Data nadesłania	Liczba fraz	Najdłuższa fraza
9	██████████	██████████	29.06.2015	6	8
10	██████████	██████████	29.06.2015	2	8

Zestawienie dotyczące stron internetowych

Lp.	Adres	Liczba fraz	Najdłuższa fraza
11	██████████	11	29
12	██████████	7	24
13	██████████	7	24
14	██████████	7	24
15	██████████	7	24
16	██████████	7	24
17	██████████	7	24
18	██████████	7	24
19	██████████	7	24
20	██████████	7	24

Promotor (opiekun) po zapoznaniu się z wynikami szczegółowych porównań stwierdza, że:

praca nie wykazuje istotnych podobieństw do innych znanych mu tekstów.
 w pracy zastosowano podstawienia czcionek utrudniające automatyczne rozpoznawanie słów.
 praca zawiera nieuprawnione zapożyczenia z dokumentu¹

.....

W związku z tym promotor (opiekun) wnioskuje o

dopuszczenie pracy do obrony.
 skierowanie pracy do poprawy, z zaznaczeniem, że wykryte zapożyczenia nie mają znamion plagiatu.
 zbadanie sprawy stwierdzonych zapożyczeń przez komisję, właściwą do spraw dyscyplinarnych.

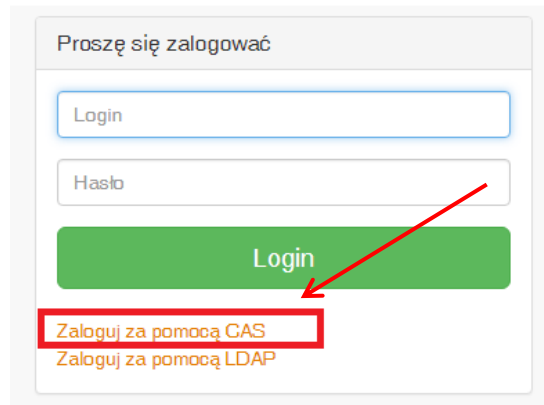
.....

data
podpis promotora

¹ Należy podać numery dokumentów wymienionych w zestawieniach dotyczących bazy referencyjnej i stron internetowych lub wskazać inne źródło.

Rysunek 12

Wybierając numer liczby porządkowej (np. pozycję na liście oznaczoną nr. 14) w zestawieniu dotyczącym bazy referencyjnej lub zestawieniu dotyczącym stron internetowych (Rysunek 12) zostaniemy przekierowani na stronę osa.uni.wroc.pl, która wymaga logowania (Rysunek 13):



Rysunek 13

Po wybraniu opcji: **Zaloguj się za pomocą CAS** należy zalogować się tak jak do USOSweba lub do APD (Rysunek 14):

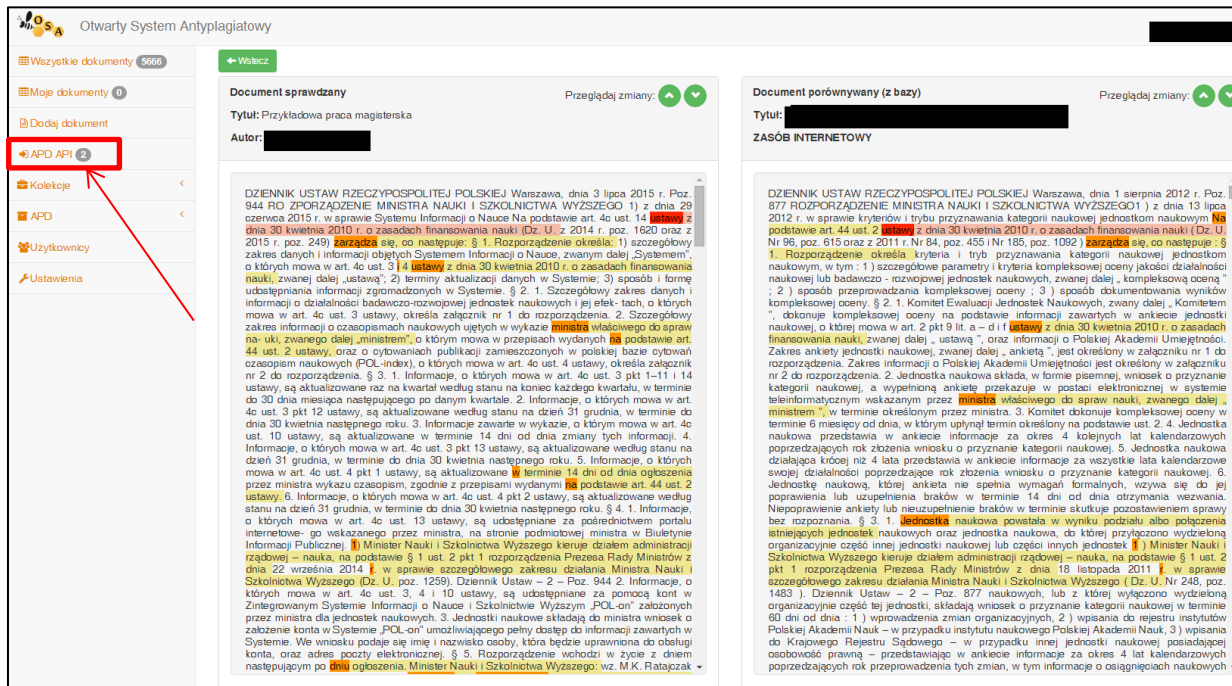


Rysunek 14

Po zalogowaniu wyświetlona zostanie strona Otwartego Systemu Antyplagiatowego (OSA), gdzie można porównać dokument sprawdzany z dokumentem porównywanym – referencyjnym (Rysunek 15). Kliknięcie zaznaczonego tekstu po stronie dokumentu sprawdzanego powoduje jego pokazanie w dokumencie referencyjnym.

Instrukcja rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych przez promotora i recenzenta

10.08.2015
USOS 6.1.0



Rysunek 15

Używając przycisku **APD API** (Rysunek 15) oraz opcji: **Szczegóły** (Rysunek 16) zostaną wyświetlone informacje o pracy dotyczące wyników sprawdzenia (Rysunek 17).



Rysunek 16

Instrukcja rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych przez promotora i recenzenta

10.08.2015
USOS 6.1.0

Otwarty System Antyplagiatowy

Wszystkie dokumenty 5668

Moje dokumenty 0

Dodaj dokument

APD API 2

Kolekcje <

APD <

Użytkownicy

Ustawienia

Tutaj znajdują się informacje o pracy, jej statystyki oraz wyniki sprawdzania antyplagiatowego (o ile takie było przeprowadzone). Wyniki mogą być z bazy lokalnej (sekcja Wyniki z Bazy) oraz z internetu (sekcja Wyniki z Netst).

Metryka pracy

Id dokumentu	5668	Status	Sprawdzony
Rodzaj pracy		Obszar wiedzy	nauki humanistyczne
Data dodania	2015-09-30 12:41:28.844	Język pracy	polski
Tytuł	Przykładowa praca magisterska		
Autor	[Redacted]		
Promotor/Opiekun pracy	[Redacted]		
Recenzenci	[Redacted]		
Jednostka organizacyjna	Wydział Nauk Społecznych		
Uczelnia	Uniwersytet Wrocławski		

Pobierz raport

Statystyki dokumentu

Łączna liczba słów w pracy	3754
Liczba rozpoznanych słów	3256
Liczba nierozpoznanych słów	226
Liczba rozpoznanych liczb	271
Liczba rozpoznanych wyrazów i symboli matematycznych	1
Liczba unikatowych rozpoznanych słów	582
Liczba unikatowych nierozpoznanych słów	42
Liczba słów z podstawowymi członkami	0

Wszystkie słowa:

Unikatowe słowa:

Wyniki w bazie

Statystyki	
Czas analizy pracy	23.089s
Liczba identycznych fraz	9
Najdłuższa identyczna fraza	9

Pokaz: 10 pozycji

Szukaj:

Tytuł	Autor	Data dodania	Liczba identycznych fraz	Najdłuższa identyczna fraza	PRWC	Szczegóły
[Redacted]	[Redacted]	30.09.2015 11:46:05	4	8	0	
[Redacted]	[Redacted]	28.09.2015 15:27:58	2	7	0	
[Redacted]	[Redacted]	30.09.2015 11:37:51	1	7	0	
[Redacted]	[Redacted]	30.09.2015 11:46:13	2	7	0	
[Redacted]	[Redacted]	30.09.2015 11:45:41	3	7	0	
[Redacted]	[Redacted]	28.09.2015 12:56:02	1	8	0	
[Redacted]	[Redacted]	28.09.2015 12:50:54	9	8	0	

Instrukcja rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych przez promotora i recenzenta

10.08.2015
USOS 6.1.0

The screenshot displays the 'Wyniki w NEKST' section. It includes a 'Statystyki' table with the following data:

Statystyki	
Czas analizy pracy	3.317s
Liczba identycznych fraz	135
Najdłuższa identyczna fraza	43

Below the statistics is a search bar and a table of results. The table has the following columns: 'Adres strony', 'Liczba identycznych fraz', 'Najdłuższa identyczna fraza', 'PRWC', and 'Szczegóły'. A red arrow points to the 'PRWC' column header. The table contains several rows of data, with the first row having values 135, 25, 7, and an eye icon. Below the table is a pagination bar showing 'Poprzednia 1 2 3 4 5 ... 10 Następna'.

Rysunek 17

W sekcji **Statystyki dokumentu** poniższe pojęcia oznaczają:

Liczba rozpoznanych słów – Liczba słów w pracy rozpoznanych jako słownikowe (pochodzące z języka polskiego). Im ta liczba większa tym lepiej.

Liczba nierozpoznanych słów – Liczba słów nie występujących w słowniku języka polskiego. Jeśli jest ich dużo – może to oznaczać, że autor łączy słowa białymi znakami, aby ukryć plagiat.

Liczba rozpoznanych liczb – Liczby nie wliczają się do słów nierozpoznanych. Są oddzielnie zliczane.

Liczba unikatowych rozpoznanych słów – Jeśli słowo wystąpiło wielokrotnie (bez względu na jego odmianę) zostało policzone raz. Daje to informację pomocniczą przy analizie nierozpoznanych słów (np. gdy ktoś ciągle używa jakiegoś nierozpoznanego jednego słowa i psuje sobie tym statystykę).

Liczba słów z podstawionymi czcionkami – Liczba słów (co najmniej 3 literowych), które zawierały litery spoza naszego alfabetu (podstawienia czcionek).

UWAGA! Należy zwrócić uwagę na wskaźnik **PRWC**

Wskaźnik **PRWC** jest to miara podobieństwa dwóch dokumentów. Im większa wartość wskaźnika tym podobieństwo dokumentów większe. Należy mieć na względzie, że żadna wartość **PRWC** nie warunkuje, czy dana praca jest plagiatem. Zawsze taki wynik należy zweryfikować poprzez przejrzanie wyników zwróconych przez system OSA.

PRWC inaczej zwany:

- Procentowy Rozmiar Wspólnej Części
bądź
- Procentowy Rozmiar Wspólnych Częstek

Wskaźnik ten został zaprojektowany aby obrazować stopień podejrzenia plagiatu. Zakres miary jest 0-100, gdzie 0 oznacza brak wspólnej części, 100 - dokument porównywany lub sprawdzany praktycznie całościowo zawiera się w drugim.

PRWC nie może być wyrocznią w sprawie procedury antyplagiatowej. Jest tylko narzędziem pomocniczym.

Po zweryfikowaniu wprowadzonych danych i załączonych plików zawierających pracę promotor może (Rysunek 18):

- **Przekazać do poprawy informacje dotyczące pracy wprowadzone przez studenta** – w tym celu należy kliknąć czerwony przycisk **Przełącz do poprawy**. Dostęp do edycji uzyskuje ponownie student, o czym zostanie poinformowany mailowo przez system.
- **Zaakceptować wprowadzone przez studenta informacje dotyczące pracy przekazując jednocześnie pracę do wystawienia recenzji** – w tym celu należy kliknąć zielony przycisk **Przełącz do wpisania recenzji**. O tej operacji system poinformuje mailowo recenzentów, którzy jednocześnie otrzymują w systemie APD zadanie dotyczące wypełnienia recenzji.

Instrukcja rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych przez promotora i recenzenta

10.08.2015
USOS 6.1.0

Archiwum Prac
lic inż mgr dr

INFORMACJE | KATALOG | MOJE PRACE

NA SKRÓTY
WYSZUKIWANIE
szybkie
zawieszane
PRACE
katalog prac
Przykładowa praca magisterska
OSOBY
wyszukiwanie

Przykładowa praca magisterska

Praca magisterska

[wróć do poprzedniej strony](#)

Status pracy

1 Autor pracy
Wpisywanie danych pracy

2 Autor pracy
Przesyłanie plików z pracą

**3 Kierujący pracą
Akceptacja danych**

4 Kierujący pracą i recenzenci
Wystawianie recenzji

5 Praca gotowa do obrony

[PRZEKAZ DO POPRAWY](#) [PRZEKAZ DO WPISANIA RECENZJI](#)

[STWÓRZ NOWY ZESTAW I PRZEKAZ DO POPRAWY](#)

Informacje o pracy

Język pracy: polski [PL]

Tytuł: Przykładowa praca magisterska
Tu wpisz tytuł pracy w języku angielskim.

Autor: [Redacted]
Magisterium na WNS na programie EU-K-52
Data egzaminu dyplomowego: 10 sierpnia 2015 10:12:42

Promotor pracy: [Redacted]

Jednostka organizacyjna: Wydział Nauk Społecznych

Streszczenie: Tu wpisz streszczenie pracy w języku polskim.
Tu wpisz streszczenie pracy w języku angielskim.

Słowa kluczowe: Tu wpisz słowa kluczowe w języku polskim.
Tu wpisz słowa kluczowe w języku angielskim.

Osoby piszące recenzje: [Redacted]

Status pracy: Akceptacja przez osobę kierującą pracą zmian dokonanych przez autora pracy

Status archiwizacji: Do archiwizacji

Pliki

Praca magisterska.pdf: (brak opisu)
rodzaj: Praca | rozmiar: 752,1 KB | język: polski [PL] | dodany 2015-08-10 11:55 przez: [Redacted]

Załącznik.zip: Załącznik
rodzaj: Inny | rozmiar: 849,7 KB | język: polski [PL] | dodany 2015-08-10 11:12 przez: [Redacted]

Wersja pracy: 1 (niezawieszona) [Zobacz pliki](#)

Sprawdzenie antyplagiatowe

Plik: Praca magisterska.pdf
Raport otrzymany [pobierz]
rozmiar: 97,7 KB | otrzymano 2015-08-11

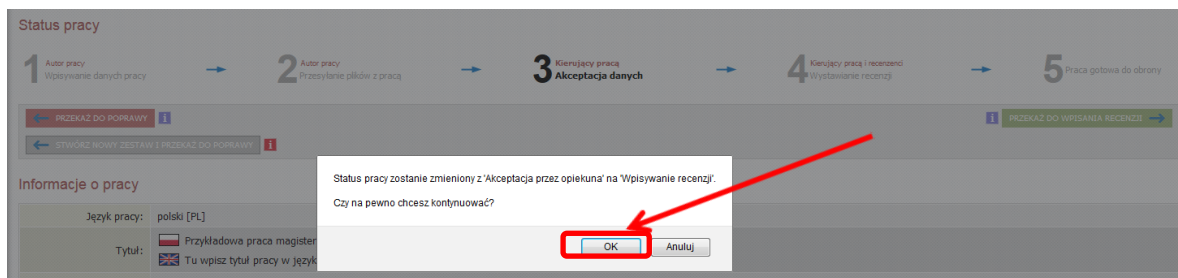
Recenzje

Recenzent	Status
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]

Rysunek 18

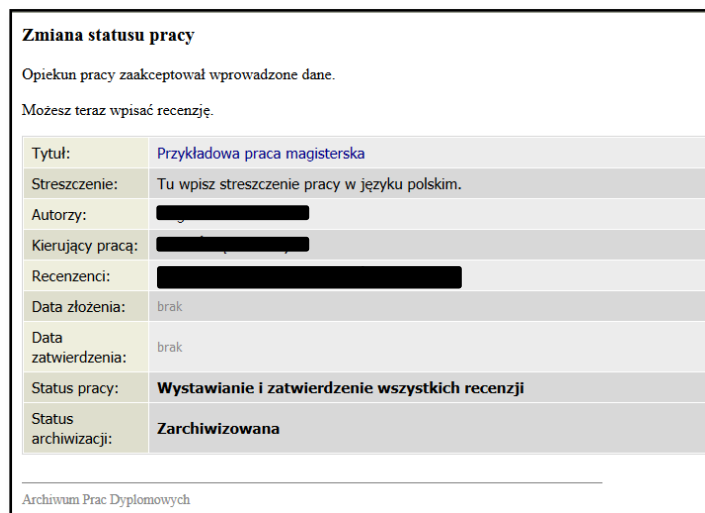
4. Promotor i recenzent – wystawianie recenzji

Gdy promotor wybierze opcję **Przełącz do wpisania recenzji**, będzie musiał potwierdzić tę operację (Rysunek 19):



Rysunek 19

Po potwierdzeniu, system informuje mailowo recenzentów o możliwości uzupełnienia recenzji (Rysunek 20):

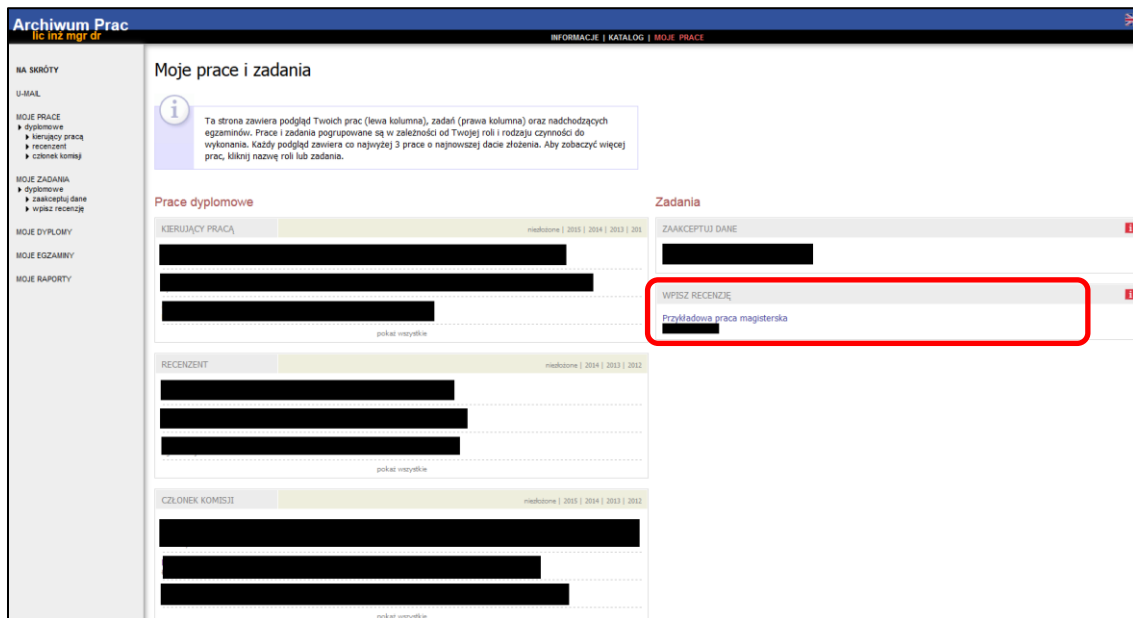


Rysunek 20

Instrukcja rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych przez promotora i recenzenta

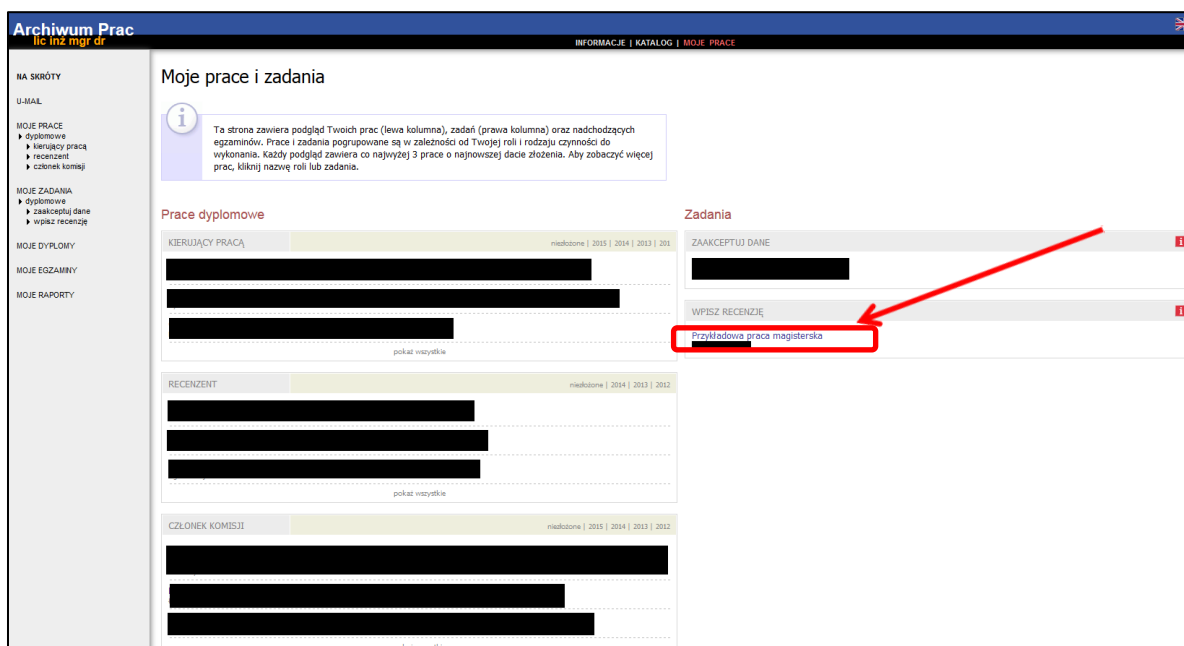
10.08.2015
USOS 6.1.0

Recenzenci otrzymują w systemie APD zadanie wypełnienia recenzji (Rysunek 21):



Rysunek 21

Aby przejść do zadania wpisywania recenzji należy kliknąć tytuł pracy wymienionej przy zadaniu „Wpisz recenzję” (aby zobaczyć pełną listę prac do wpisania recenzji należy wcześniej kliknąć na nazwę zadania „Wpisz recenzję”) (Rysunek 22):



Rysunek 22

Instrukcja rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych przez promotora i recenzenta

10.08.2015
USOS 6.1.0

Wyświetli się strona ze szczegółami pracy. Aby wypełnić recenzję, należy kliknąć na czerwoną ikonkę znajdującą się przy nazwisku recenzenta w sekcji **Recenzje** znajdującej się pod informacjami o pracy (Rysunek 23). W celu otwarcia załącznika z pracą lub załączników do pracy klikamy nazwy załączników w Tabeli **Pliki** (Rysunek 23):

The screenshot displays the 'Archiwum Prac' interface for a master's thesis. At the top, a progress bar shows five steps: 1. Autor pracy (Wpisywanie danych pracy), 2. Autor pracy (Przebieżanie plików z pracą), 3. Kierujący pracą (Akceptacja danych), 4. Kierujący pracą i recenzent (Wystawianie recenzji), and 5. Praca gotowa do obrony. Step 4 is circled in red. Below the progress bar, the 'Informacje o pracy' section contains fields for language (polski [PL]), title (Przykładowa praca magisterska), author, supervisor, organizational unit (Wydział Nauk Społecznych), abstract, keywords, and reviewers. The 'Pliki' section lists two files: 'Praca magisterska.pdf' and 'Załączniki.zip: Załącznik', both highlighted with red boxes. The 'Sprawdzanie antyplagiatowe' section shows a report for 'Praca magisterska.pdf'. The 'Recenzje' section shows a table with reviewer names and a red icon next to one of the names, also highlighted with a red box.

Rysunek 23

Instrukcja rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych przez promotora i recenzenta

10.08.2015
USOS 6.1.0

Na kolejnym ekranie wyświetli się **Szkic recenzji**. Aby przejść do edycji recenzji, należy kliknąć **Edytuj odpowiedzi** (Rysunek 24):

The screenshot shows the 'Archiwum Prac' interface. The main content area is titled 'Szkic recenzji' and 'Przykładowa praca magisterska'. It includes a sidebar with navigation options like 'NA SKRÓTY', 'WYSZUKIWANIE', 'PRACE', and 'OSOBY'. The main area contains 'Dane recenzji' (Review Data) with fields for title, author, keywords, questions, reviewer, and version. Below this is a section for 'Pliki związane z recenzowaną wersją pracy' (Files related to the reviewed work version), listing 'Praca magisterska.pdf' and 'Załącznik.zip'. The 'Treść recenzji' (Review Content) section features a yellow warning box with an exclamation mark icon, stating that the review is not ready for approval. At the bottom, a table of questions is displayed, with the 'EDYTUJ ODPOWIEDZI' button highlighted in a red box and pointed to by a red arrow.

Rysunek 24

Otworzy się strona z możliwością wpisywania tekstu pod każdym z pytań.

Podczas edycji recenzji można zapisać zmiany klikając **Zapisz**. Dodatkowo co 60 sekund automatycznie zapisywana jest wersja robocza wypełnianej recenzji (Rysunek 25):

Instrukcja rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych przez promotora i recenzenta

10.08.2015
USOS 6.1.0

Archiwum Prac
liczba mgr dr

INFORMACJE | KATALOG | MOJE PRACE

NA SKRÓTY
WYSZUKIWANE
szybkie
zakreślaniane
PRACE
katalog prac
Przykładowa praca
magisterska
edycja recenzji
OSOBY
wyszukiwanie

Edycja recenzji

Przykładowa praca magisterska

[wróć do pracy](#)

Dane recenzji

Tytuł pracy: Przykładowa praca magisterska
Autor pracy: ██████████
Słowa kluczowe: Tu wpisz słowa kluczowe w języku polskim.
Zestaw pytań: [1] Ocena pracy dyplomowej (recenzje)
Recenzent: ██████████
Wersja pracy: 1

Recenzja w formie tekstowej

Pliki związane z recenzowaną wersją pracy

Praca magisterska.pdf: (brak opisu)
rodzaj: Praca | rozmiar: 752,1 KB | język: polski [PL] | dodany 2015-08-10 11:55 przez ██████████
Załączniki.zip: Załącznik
rodzaj: Inny | rozmiar: 847,7 KB | język: polski [PL] | dodany 2015-08-10 12:12 przez ██████████
Wersja pracy: 1

Treść recenzji

Wszystkie pola są wymagane

- Czy treść pracy odpowiada tematowi określonymu w tytule?**
Limit: 300, wprowadzono 41 znaków
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 1.
- Ocena układu pracy, struktury podziału treści, kolejności rozdziałów, kompletności tez itp.**
Limit: 300, wprowadzono 41 znaków
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 2.
- Merytoryczna ocena**
Limit: 5000, wprowadzono 41 znaków
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 3.
- Czy i w jakim zakresie praca stanowi nowe ujęcie?**
Limit: 300, wprowadzono 0 znaków
- Charakterystyka doboru i wykorzystania źródła**
Limit: 1000, wprowadzono 0 znaków
- Ocena formalnej strony pracy (poprawność języka, opanowanie techniki pisania pracy, spis rzeczy, odsyłacze)**
Limit: 1000, wprowadzono 0 znaków
- Sposób wykorzystania pracy (publikacja, udostępnienie instytucjom, materiałów źródłowych)**
Limit: 300, wprowadzono 0 znaków
- Inne uwagi**
Limit: 300, wprowadzono 0 znaków
- Pracę oceniam jako**
Limit: 300, wprowadzono 0 znaków
- Ocena pracy**
-- wybierz ocenę --

Ostatni zapis odbył się o: 10:57

Rysunek 25

Instrukcja rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych przez promotora i recenzenta

10.08.2015
USOS 6.1.0

Aby zakończyć edycję recenzji, należy kliknąć **Zapisz i zakończ edycję** – zmiany zostaną zapisane (Rysunek 26):

Archiwum Prac
licz inż mgr dr

INFORMACJE | KATALOG | MOJE PRACE

NA SKRÓTY
WYSZUKIWANE
szybkie
zaawansowane
PRACE
katalog prac
Przykładowa praca
magisterska
edycja recenzji
OSOBY
wyszukiwanie

Edycja recenzji

Przykładowa praca magisterska

[wróć do pracy](#)

Dane recenzji

Tytuł pracy: Przykładowa praca magisterska

Autor pracy: ██████████

Słowa kluczowe: Tu wpisz słowa kluczowe w języku polskim.

Zestaw pytań: [1] Ocena pracy dyplomowej (recenzja)

Recenzent: ██████████

Wersja pracy: 1

Recenzja w formie tekstowej

Pliki związane z recenzowaną wersją pracy

Praca magisterska.pdf: [link do pliku]
rozmiar: 70,1 KB | język: polski [PL] | dodany 2015-08-10 11:55 przez ██████████

Załącznik1.zip: Załącznik
rozmiar: 807,7 KB | język: polski [PL] | dodany 2015-08-10 12:12 przez ██████████

Wersja pracy: 1

Treść recenzji

Wszystkie pola są wymagane

Ostatni zapis odbył się o: 10:56

- Czy treść pracy odpowiada tematowi określoneemu w tytule?**
Limit 300, wprowadzono 41 znaków
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 1.
- Ocena układu pracy, struktury podziału treści, kolejności rozdziałów, kompletności tez itp.**
Limit 300, wprowadzono 41 znaków
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 2.
- Merytoryczna ocena**
Limit 5000, wprowadzono 41 znaków
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 3.
- Czy i w jakim zakresie praca stanowi nowe ujęcie?**
Limit 300, wprowadzono 0 znaków
- Charakterystyka doboru i wykorzystania źródła**
Limit 1000, wprowadzono 0 znaków
- Ocena formalnej strony pracy (poprawność języka, opanowanie techniki pisania pracy, spis rzeczy, odsyłacze)**
Limit 1000, wprowadzono 0 znaków
- Sposób wykorzystania pracy (publikacja, udostępnienie instytucjom, materiałów źródłowych)**
Limit 300, wprowadzono 0 znaków
- Inne uwagi**
Limit 300, wprowadzono 0 znaków
- Pracę oceniam jako**
Limit 300, wprowadzono 0 znaków
- Ocena pracy**
-- wybierz ocenę --

Ostatni zapis odbył się o: 10:57

Rysunek 26

Instrukcja rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych przez promotora i recenzenta

10.08.2015
USOS 6.1.0

Zostanie wyświetlony ekran **Szkic recenzji** (Rysunek 27).

Do momentu ostatecznego zatwierdzenia recenzji można powrócić do edycji recenzji klikając **Edytuj odpowiedzi** (Rysunek 27):

The screenshot shows the 'Szkic recenzji' (Draft review) page in the Archiwum Prac system. The page is titled 'Szkic recenzji' and 'Przykładowa praca magisterska'. It contains a section 'Dane recenzji' with fields for 'Tytuł pracy', 'Autor pracy', 'Słowa kluczowe', 'Zestaw pytań', 'Recenzent', and 'Wersja pracy'. Below this is a section 'Pliki związane z recenzowaną wersją pracy' with two files: 'Praca magisterska.pdf' and 'Załączniki.zip'. The 'Treść recenzji' section contains a yellow warning box stating 'Recenzja nie jest jeszcze gotowa do zatwierdzenia: Nie udzielono odpowiedzi na pytania o numerach: 4, 5, 6, 7, 8, 9 Nie wybrano oceny'. At the bottom, there is a list of 10 review questions, each with a 'brak odpowiedzi' status. A red arrow points to the 'EDYTUJ ODPOWIEDZI' button at the bottom of the list.

Rysunek 27

Aby zakończyć edycję recenzji, należy kliknąć **Zapisz i zakończ edycję** (Rysunek 28) – zmiany zostaną zapisane i pojawi się ekran **Szkic recenzji**.

Instrukcja rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych przez promotora i recenzenta

10.08.2015
USOS 6.1.0

Archiwum Prac
liczba mgr dr

INFORMACJE | KATALOG | MOJE PRACE

NA SKRÓTY
WYSZUKIWANE
zakończony
PRACE
katalog prac
Przykładowa praca
magisterska
edycja recenzji
OSOBY
wyszukiwanie

Edycja recenzji

Przykładowa praca magisterska

[wróć do pracy](#)

Dane recenzji

Tytuł pracy: Przykładowa praca magisterska

Autor pracy: ██████████

Słowa kluczowe: Tu wpisz słowa kluczowe w języku polskim.

Zestaw pytań: [1] Ocena pracy dyplomowej (recenzje)

Recenzent: ██████████

Wersja pracy: 1

Recenzja w formie tekstowej ZMIEN

Pliki związane z recenzowaną wersją pracy

Praca magisterska.pdf: [brak opisu]
rodzaj: Praca | rozmiar: 752,1 KB | język: polski [PL] | dodany 2015-08-10 11:55 przez ██████████

Załącznik.zip: Załącznik
rodzaj: Inny | rozmiar: 847,7 KB | język: polski [PL] | dodany 2015-08-10 12:12 przez ██████████

Wersja pracy: 1

Treść recenzji

Wszystkie pola są wymagane

Ostatni zapis odbył się o: 11:14

- Czy treść pracy odpowiada tematowi określonymu w tytule?**
Limit: 300, wprowadzono 41 znaków
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 1.
- Ocena układu pracy, struktury podziału treści, kolejności rozdziałów, kompletności tez itp.**
Limit: 300, wprowadzono 41 znaków
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 2.
- Merytoryczna ocena**
Limit: 3000, wprowadzono 41 znaków
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 3.
- Czy i w jakim zakresie praca stanowi nowe ujęcie?**
Limit: 300, wprowadzono 41 znaków
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 4.
- Charakterystyka doboru i wykorzystania źródła**
Limit: 3000, wprowadzono 41 znaków
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 5.
- Ocena formalnej strony pracy (poprawność języka, opanowanie techniki pisania pracy, spis rzeczy, odsyłacze)**
Limit: 3000, wprowadzono 41 znaków
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 6.
- Sposób wykorzystania pracy (publikacja, udostępnienie instytucjom, materiałów źródłowych)**
Limit: 300, wprowadzono 41 znaków
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 7.
- Inne uwagi**
Limit: 300, wprowadzono 41 znaków
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 8.
- Pracę oceniam jako**
Limit: 300, wprowadzono 41 znaków
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 9.
- Ocena pracy**
4,5

Ostatni zapis odbył się o: 11:12

Rysunek 28

Instrukcja rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych przez promotora i recenzenta

10.08.2015
USOS 6.1.0

Kiedy zostaną udzielone odpowiedzi na wszystkie pytania recenzję, należy zatwierdzić klikając **Zatwierdź recenzję** (Rysunek 29):

Archiwum Prac
lic inż mgr dr

INFORMACJE | KATALOG | MOJE PRACE

NA SKRÓTY
WYSZUKIWANE
▶ szybkie
▶ zaawansowane
PRACE
▶ katalog prac
▶ Przykładowa praca magisterska
▶ szkic recenzji
OSOBY
▶ wyszukiwanie

Szkic recenzji

Przykładowa praca magisterska

wróć do pracy

Dane recenzji

Tytuł pracy:	Przykładowa praca magisterska
Autor pracy:	[REDAKTOWANE]
Słowa kluczowe:	Tu wpisz słowa kluczowe w języku polskim.
Zestaw pytań:	[1] Ocena pracy dyplomowej (recenzja)
Recenzent:	[REDAKTOWANE]
Wersja pracy:	1

Przykładowa praca magisterska.pdf ZMIEN

Pliki związane z recenzowaną wersją pracy

Praca magisterska.pdf: (brak opisu)
rodzaj: Praca | rozmiar: 251,1 KB | język: polski [PL] | dodany 2015-08-10 11:55 przez [REDAKTOWANE]

Załącznik.zip: Załącznik
rodzaj: Inny | rozmiar: 947,7 KB | język: polski [PL] | dodany 2015-08-10 12:12 przez [REDAKTOWANE]

Wersja pracy: 1

Treść recenzji

Recenzja jest gotowa do zatwierdzenia

SKOPIUJ... EDYTUJ ODPOWIEDZI

ZATWIERDŹ RECENZJĘ WYCZYŚĆ

- Czy treść pracy odpowiada tematowi określone w tytule?**
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 1.
- Ocena układu pracy, struktury podziału treści, kolejności rozdziałów, kompletności tez itp.**
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 2.
- Merytoryczna ocena**
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 3.
- Czy i w jakim zakresie praca stanowi nowe ujęcie?**
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 4.
- Charakterystyka doboru i wykorzystania źródła**
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 5.
- Ocena formalnej strony pracy (poprawność języka, opanowanie techniki pisania pracy, spis rzeczy, odсылaczce)**
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 6.
- Sposób wykorzystania pracy (publikacja, udostępnienie instytucjom, materiałów źródłowych)**
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 7.
- Inne uwagi**
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 8.
- Pracę oceniam jako**
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 9.
- Ocena pracy**
4,5

SKOPIUJ... EDYTUJ ODPOWIEDZI

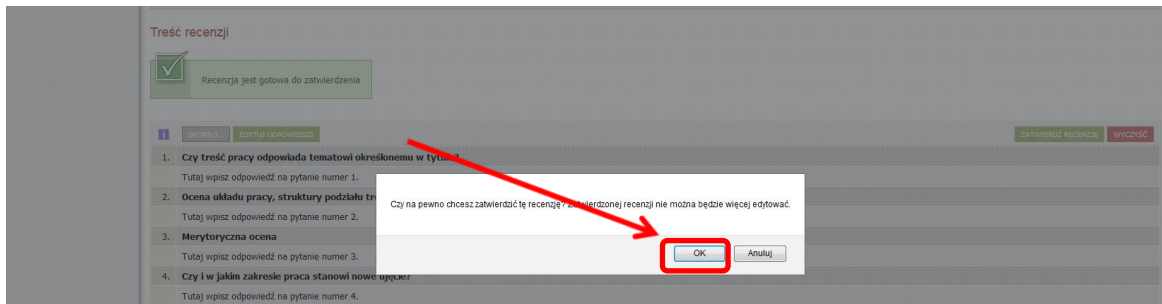
ZATWIERDŹ RECENZJĘ WYCZYŚĆ

Rysunek 29

Zatwierdzonej recenzji nie będzie można więcej edytować, dlatego operację tę należy potwierdzić (Rysunek 30):

Instrukcja rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych przez promotora i recenzenta

10.08.2015
USOS 6.1.0



Rysunek 30

Po zatwierdzeniu recenzji ikonka recenzji zmienia kolor z czerwonego na zielony (Rysunek 31):

The image is a screenshot of the 'Archiwum Prac' system interface. The top navigation bar includes 'licz inż mgr dr', 'INFORMACJE | KATALOG | MOJE PRACE', and a flag icon. The main content area is titled 'Przykładowa praca magisterska' and 'Praca magisterska'. A progress bar shows five steps: 1. Autor pracy, 2. Autor pracy, 3. Kierujący pracą, 4. Kierujący pracą i recenzent (highlighted with a red circle), and 5. Praca gotowa do obrony. Below the progress bar, there is a section 'Informacje o pracy' with fields for language, title, author, promoter, and keywords. A 'Pliki' section lists 'Praca magisterska.pdf' and 'Załączniki.zip'. A 'Sprawdzenie antyplagiatowe' section shows a report for 'Praca magisterska.pdf'. At the bottom, the 'Recenzje' section shows a list of reviewers, with one reviewer's icon highlighted by a red square.

Rysunek 31

Instrukcja rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych przez promotora i recenzenta

10.08.2015
USOS 6.1.0

Po wypełnieniu recenzji przez recenzenta i promotora status pracy automatycznie zmienia się na: „Praca gotowa do obrony” (Rysunek 32):

The screenshot shows the 'Archiwum Prac' system interface. The main content area displays the status of a master's thesis as 'Praca gotowa do obrony' (Work ready for defense), which is circled in red. The interface includes a progress bar with five steps: 1. Wpisywanie danych pracy, 2. Przesyłanie plików z pracą, 3. Kierujący pracą Akceptacja danych, 4. Kierujący pracą i recenzent Wstawianie recenzji, and 5. Praca gotowa do obrony. The main content area also displays information about the work, including the language (polski [PL]), title (Przykładowa praca magisterska), author (Magisterium na WNS na programie EU-K-52), and keywords. The status is 'Praca gotowa do obrony lub po obronie' and the archiving status is 'Zarchiwizowana'.

Rysunek 32

5. Promotor i recenzent – drukowanie recenzji

Po zatwierdzeniu recenzję należy wydrukować. W tym celu należy otworzyć plik z recenzją w formacie PDF klikając **pobierz wersję PDF** (Rysunek 33), a następnie po otwarciu pliku kliknąć ikonę „drukarki” (Rysunek 34). Wydrukowaną i podpisaną recenzję należy złożyć w dziekanacie.

Archiwum Prac
licz inż mgr dr

INFORMACJE | KATALOG | MOJE PRACE

NA SKRÓTY

WYSZUKIWANE
▶ szybkie
▶ zaawansowane

PRACE
▶ katalog prac
▶ Przykładowa praca magisterska
▶ recenzja

OSOBY
▶ wyszukiwanie

Recenzja

Przykładowa praca magisterska

[wróć do pracy](#)

Dane recenzji

Tytuł pracy:	Przykładowa praca magisterska
Autor pracy:	[REDAKTED]
Słowa kluczowe:	Tu wpisz słowa kluczowe w języku polskim.
Zestaw pytań:	[1] Ocena pracy dyplomowej (recenzje)
Recenzent:	[REDAKTED]
Wersja pracy:	1
Data wystawienia:	11 sierpnia 2015

Pliki związane z recenzowaną wersją pracy

Praca magisterska.pdf: (brak opisu)
rodzaj: Praca | rozmiar: 752,1 KB | język: polski [PL] | dodany 2015-08-10 11:55 przez [REDAKTED]

Załączniki.zip: Załącznik
rodzaj: Inny | rozmiar: 847,7 KB | język: polski [PL] | dodany 2015-08-10 12:12 przez [REDAKTED]

Wersja pracy: 1

Treść recenzji

[pobierz wersję PDF](#)

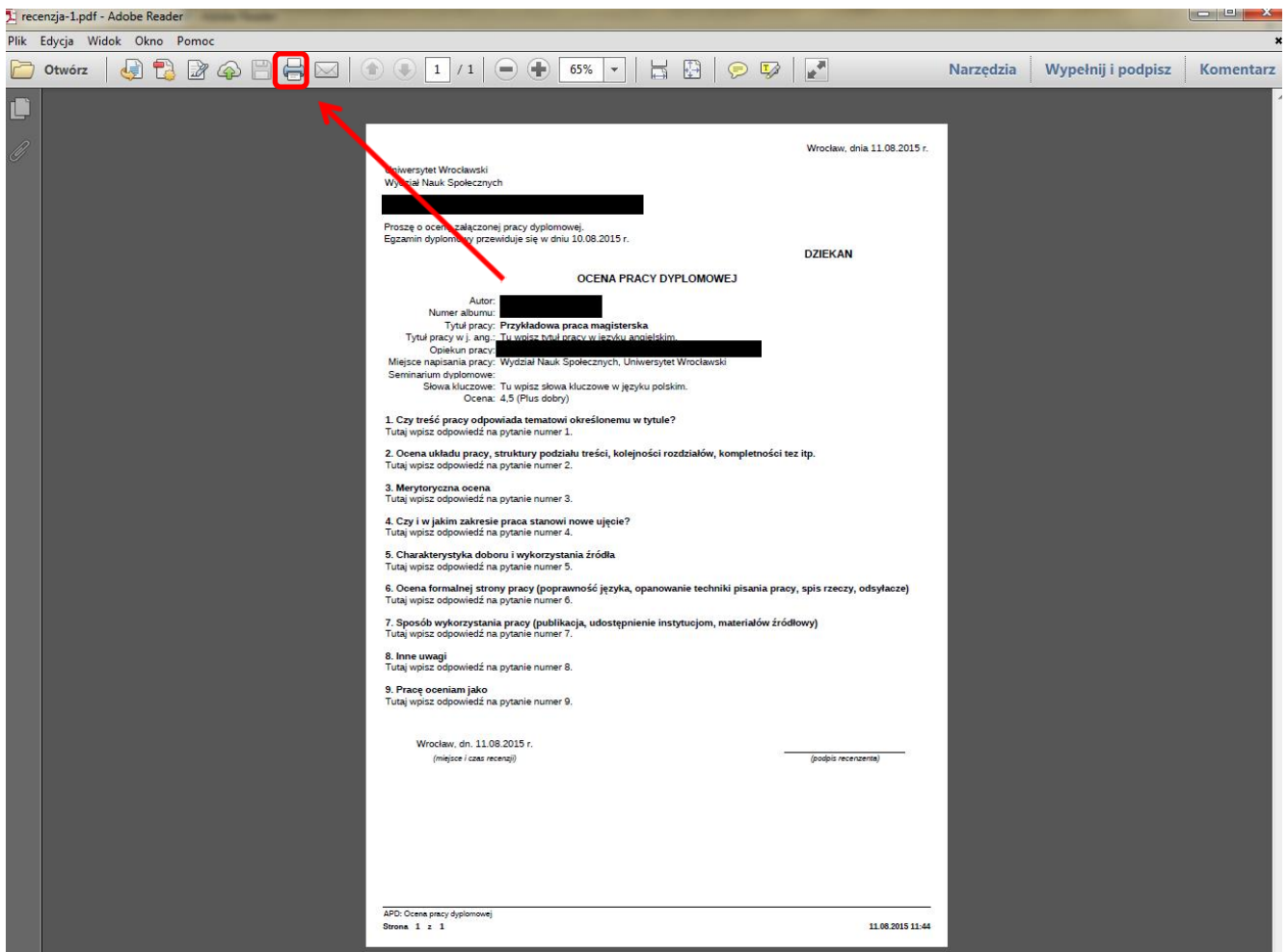
- Czy treść pracy odpowiada tematowi określonymu w tytule?**
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 1.
- Ocena układu pracy, struktury podziału treści, kolejności rozdziałów, kompletności tez itp.**
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 2.
- Merytoryczna ocena**
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 3.
- Czy i w jakim zakresie praca stanowi nowe ujęcie?**
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 4.
- Charakterystyka doboru i wykorzystania źródeł**
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 5.
- Ocena formalnej strony pracy (poprawność języka, opanowanie techniki pisania pracy, spis rzeczy, odsyłacze)**
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 6.
- Sposób wykorzystania pracy (publikacja, udostępnienie instytucjom, materiałów źródłowy)**
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 7.
- Inne uwagi**
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 8.
- Pracę oceniam jako**
Tutaj wpisz odpowiedź na pytanie numer 9.
- Ocena pracy**
4,5

[pobierz wersję PDF](#)

Rysunek 33

Instrukcja rejestrowania pracy dyplomowej w Archiwum Prac Dyplomowych przez promotora i recenzenta

10.08.2015
USOS 6.1.0



Rysunek 34

Do opracowania powyższej instrukcji wykorzystano:

1. *Archiwum prac dyplomowych. Podręcznik dla autorów prac, opiekunów i recenzentów*, Ł. Karniewski, K. Olszewski, Uniwersytet Warszawski, sierpień 2015 r.
2. Strona internetowa: http://wiki.osaweb.pl/Wska%C5%BAAnik_PRWC